ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 сентября 2021 г. N 552-ПП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ

ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ИЛИ

СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЗДАННЫМ

ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО, НА РЕАЛИЗАЦИЮ

ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 14.10.2021 N 669-ПП, от 28.04.2022 N 299-ПП, от 14.07.2022 N 452-ПП) |  |

В соответствии с абзацем вторым пункта 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 316 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика" и от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 N 142 "Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства", Постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 N 1002-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P62) предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (прилагается).

(п. 1 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 14.07.2022 N 452-ПП)

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области Д.А. Ионина.

(п. 2 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 28.04.2022 N 299-ПП)

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее Постановление опубликовать на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор

Свердловской области

Е.В.КУЙВАШЕВ

Утвержден

Постановлением Правительства

Свердловской области

от 8 сентября 2021 г. N 552-ПП

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ

ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Утратил силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 14.07.2022 N 452-ПП.

Утвержден

Постановлением Правительства

Свердловской области

от 8 сентября 2021 г. N 552-ПП

"Об утверждении Порядка предоставления

грантов в форме субсидий социальным

предприятиям на реализацию проектов

в сфере социального предпринимательства

или субъектам малого и

среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами

до 25 лет включительно,

на реализацию проектов в сфере

предпринимательской деятельности"

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ

СОЦИАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ

СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ИЛИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И

СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЗДАННЫМ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО, НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ

В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введен Постановлением Правительства Свердловской областиот 14.07.2022 N 452-ПП) |  |

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и процедуру предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, признанным социальными предприятиями в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.11.2019 N 773 "Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия", сведения о признании которых социальными предприятиями внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - социальное предприятие), на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно (далее - молодой предприниматель), на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее - грант).

2. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат социальных предприятий, связанных с реализацией проектов в сфере социального предпринимательства, или молодых предпринимателей, связанных с реализацией проектов в сфере предпринимательской деятельности.

3. Для целей настоящего порядка молодыми предпринимателями признаются:

1) физические лица в возрасте до 25 лет включительно, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей;

2) юридические лица, в состав учредителей (участников) или акционеров которых входит физическое лицо в возрасте до 25 лет включительно, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества.

4. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, является Министерство инвестиций и развития Свердловской области (далее - Министерство).

5. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в разделе "Бюджет".

6. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств областного бюджета.

7. Грант предоставляется однократно в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности:

1) аренда нежилого помещения;

2) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимых для ремонта помещения;

3) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

7) оформление результатов интеллектуальной деятельности;

8) приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

10) оплата услуг связи, в том числе сети Интернет;

11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности в средствах массовой информации и сети Интернет (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети Интернет и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения);

13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

14) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;

15) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

8. Дополнительно к расходам, указанным в [пункте 7](#P81) настоящего порядка, грант в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, предоставляется на приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.

9. Не допускается направление гранта на финансирование расходов, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях, оплатой труда работников.

10. Грант предоставляется при условии софинансирования за счет собственных средств (собственные, заемные средства и иные внебюджетные источники финансирования) социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов.

11. Размер гранта составляет от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей.

12. Гранты предоставляются по итогам конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или молодым предпринимателям на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее - конкурсный отбор), проводимого Министерством.

13. Для проведения конкурсного отбора Министерство:

1) создает конкурсную комиссию с участием представителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, иных органов и организаций (далее - комиссия), утверждает состав и положение о комиссии, организует ее работу;

2) публикует объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале и официальном сайте Министерства (http://mir.midural.ru) в сети Интернет (далее - официальный сайт Министерства) не позднее чем за один рабочий день до даты начала приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка);

3) осуществляет прием заявок;

4) готовит материалы для рассмотрения заявок на заседании комиссии и организует проведение заседаний комиссии;

5) обеспечивает сохранность поданных документов на участие в конкурсном отборе и защиту указанных в них персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются следующие сведения:

1) сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) цель предоставления гранта в соответствии с [пунктом 2](#P74) настоящего порядка, а также результат предоставления гранта в соответствии с [пунктом 35](#P200) настоящего порядка;

4) адрес сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора (при наличии технической возможности);

5) требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и прилагаемым к ним документам, в соответствии с [пунктами 19](#P156) и [20](#P157) настоящего порядка;

7) порядок отзыва заявок, возврата заявок и внесения изменений в заявки в соответствии с [пунктом 22](#P160) настоящего порядка;

8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктом 26](#P166) настоящего порядка;

9) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

10) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения) о предоставлении гранта (далее - соглашение) в соответствии с [пунктом 30](#P190) настоящего порядка;

11) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений) в соответствии с [пунктом 31](#P194) настоящего порядка;

12) дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и официальном сайте Министерства в соответствии с [пунктом 29](#P183) настоящего порядка.

15. Требования, которым должен соответствовать участник конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

1) должен быть зарегистрирован на территории Свердловской области;

2) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения об участнике конкурсного отбора, его руководителе;

3) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не должен иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Свердловской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

5) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

6) не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Свердловской области на цель, указанную в [пункте 2](#P74) настоящего порядка.

Дополнительно к требованиям, указанным в [части первой](#P121) настоящего пункта, участник конкурсного отбора не должен иметь просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 1 тыс. рублей по состоянию на любую дату в течение 30 дней до даты подачи заявки.

16. Социальное предприятие допускается к участию в конкурсном отборе при соблюдении следующих условий:

1) сведения о наличии статуса социального предприятия внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря года подачи заявки;

2) реализация нового проекта, а также прохождение обучения в рамках обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - обучение по направлению социального предпринимательства), в течение 10 месяцев до дня подачи заявки или принятие обязательства пройти обучение до заключения с социальным предприятием соглашения в случае признания его победителем конкурсного отбора (для социальных предприятий, впервые получивших статус социального предприятия в году подачи заявки);

3) реализация ранее созданного проекта (для социальных предприятий, подтвердивших статус социального предприятия в году подачи заявки).

17. Молодой предприниматель допускается к участию в конкурсном отборе при соблюдении следующих условий:

1) соответствие на дату подачи заявки положениям [пункта 3](#P75) настоящего порядка;

2) прохождение обучения в рамках обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - обучение по направлению предпринимательской деятельности), в течение 10 месяцев до дня подачи заявки или принятие обязательства пройти обучение до заключения с молодым предпринимателем соглашения в случае признания его победителем конкурсного отбора.

18. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора, соответствующий требованиям, указанным в [пункте 15](#P121) настоящего порядка, при соблюдении условий, указанных в [пункте 16](#P129) или [17](#P133) настоящего порядка, представляет в Министерство [заявку](#P280) по форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку с приложением следующих документов:

1) [информация](#P431) о проекте в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности по форме согласно приложению N 2 к настоящему порядку;

2) копии учредительных документов, изменений к ним, а также копии документов, подтверждающих полномочия руководителя участника конкурсного отбора, заверенные подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии);

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации молодого предпринимателя, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или физического лица в возрасте до 25 лет включительно (для молодых предпринимателей, указанных в [подпункте 1 пункта 3](#P76) настоящего порядка);

4) выписка из состава участников общества с ограниченной ответственностью или хозяйственного товарищества или выписка из реестра акционеров общества (для молодых предпринимателей, указанных в [подпункте 2 пункта 3](#P77) настоящего порядка);

5) [обязательство](#P644) по форме согласно приложению N 3 к настоящему порядку, подписанное руководителем участника конкурсного отбора;

6) копия документа, подтверждающего прохождение в течение 10 месяцев до дня подачи заявки обучения по направлению социального предпринимательства (для социальных предприятий, впервые получивших статус социального предприятия в году подачи заявки) или обучения по направлению предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей), заверенная подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии), или [обязательство](#P692) по форме согласно приложению N 4 к настоящему порядку, подписанное руководителем участника конкурсного отбора (для социальных предприятий, впервые получивших статус социального предприятия в году подачи заявки, или молодых предпринимателей);

7) копии документов, подтверждающих объем доходов участника конкурсного отбора за год, предшествующий году подачи заявки, а также за второй год, предшествующий году подачи заявки (в случае наличия дохода в указанном году), заверенные подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии):

отчет о финансовых результатах по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", или Книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя по форме, определенной Приказом Министерства финансов Российской Федерации и Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 13.08.2002 N 86н/БГ-3-04/430 "Об утверждении Порядка учета доходов и расходов и хозяйственных операций для индивидуальных предпринимателей" (для участников конкурсного отбора, применявших общую систему налогообложения);

Книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 N 135н "Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, и Порядков их заполнения" (далее - Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 N 135н) (для участников конкурсного отбора, применявших упрощенную систему налогообложения);

Книга учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 N 135н (для участников конкурсного отбора, применявших патентную систему налогообложения);

8) копия расчета по страховым взносам за год, предшествующий году подачи заявки, представленного участником конкурсного отбора в налоговый орган (для участников конкурсного отбора, имеющих наемных работников);

9) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей, что помещение, используемое для реализации проекта, имеет назначение "нежилое помещение", заверенная подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии) (для участников конкурсного отбора, в соответствии с заявкой которых предусмотрено финансовое обеспечение расходов, указанных в [подпунктах 1](#P82) и [2 пункта 7](#P83) настоящего порядка);

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированная с использованием сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет, подтверждающая отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, процедур реорганизации, ликвидации или банкротства;

11) справка, подтверждающая отсутствие у участника конкурсного отбора просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 1 тыс. рублей по состоянию на любую дату в течение 30 дней до даты подачи заявки, выданная налоговым органом;

12) справка, подписанная руководителем участника конкурсного отбора и подтверждающая отсутствие у участника конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Свердловской области, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

13) справка, подписанная руководителем участника конкурсного отбора и подтверждающая, что участник конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

14) справка, подписанная руководителем участника конкурсного отбора и подтверждающая, что участник конкурсного отбора не получал средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Свердловской области на цель, указанную в [пункте 2](#P74) настоящего порядка;

15) материалы, содержащие и подтверждающие сведения о размещении в средствах массовой информации, сети Интернет информации о деятельности участника конкурсного отбора;

16) материалы, содержащие и подтверждающие сведения об участии участника конкурсного отбора во всероссийских конкурсах предпринимательских проектов, организованных при участии и (или) поддержке федеральных органов исполнительной власти, в году подачи заявки и (или) в течение 2 лет, предшествующих году подачи заявки.

19. Социальное предприятие, молодой предприниматель имеют право представить одну заявку на конкурсный отбор по нескольким направлениям расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, указанных в [пунктах 7](#P81) и [8](#P97) настоящего порядка, при этом общий размер гранта (по выбранным направлениям), предоставляемый одному участнику конкурсного отбора в соответствии с настоящим порядком, не может составлять менее 100 тыс. рублей и более 500 тыс. рублей.

20. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Министерство на бумажном носителе в сброшюрованном виде с описью прилагаемых документов. Все листы сброшюрованного документа должны иметь сквозную нумерацию страниц.

Заявка и приложенные к ней документы также представляются на электронном носителе в сканированном виде в формате pdf и формате файлов Open Document.

21. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов для участия в конкурсном отборе, несет участник конкурсного отбора.

22. Заявка, поступившая в Министерство, регистрируется в день поступления с указанием времени поступления в журнале регистрации, который прошивается, заверяется подписью специалиста Министерства и скрепляется печатью Министерства.

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем официального письменного обращения участника конкурсного отбора.

Заявки и прилагаемые к ним документы не возвращаются и хранятся в Министерстве. Срок хранения в Министерстве поданных заявок и прилагаемых к ним документов составляет 3 года со дня принятия решения комиссии о результатах конкурсного отбора, для участия в котором представлены указанные документы.

23. Участники конкурсного отбора несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявках и прилагаемых к ним документах, и их соответствие требованиям настоящего порядка.

24. Проверка соответствия участника конкурсного отбора требованиям, указанным в [пункте 15](#P121) настоящего порядка, осуществляется комиссией в рамках рассмотрения и оценки заявок.

25. Комиссия в течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов.

26. На первом этапе конкурсного отбора комиссия осуществляет рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов с целью определения соответствия участников конкурсного отбора и поданных ими заявок требованиям и условиям, установленным настоящим порядком.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта участникам конкурсного отбора являются:

1) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным в [пункте 15](#P121) настоящего порядка, и (или) несоблюдение условий, указанных в [пункте 16](#P129) или [17](#P133) настоящего порядка;

2) несоответствие заявления и (или) документов, представленных участником конкурсного отбора, требованиям, указанным в [пунктах 18](#P136) и [20](#P157) настоящего порядка;

3) недостоверность предоставленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником конкурсного отбора заявки (в том числе посредством почтовой связи) после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) наличие в смете расходов на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - смета расходов), источником финансирования которых является грант, не предусмотренных [пунктами 7](#P81) и [8](#P97) настоящего порядка, и (или) несоответствие размера запрашиваемого гранта размеру гранта, указанному в [пункте 11](#P100) настоящего порядка;

6) подача заявки организацией, индивидуальным предпринимателем или иным лицом, не являющимся социальным предприятием или молодым предпринимателем;

7) получение участником конкурсного отбора гранта.

При установлении комиссией при рассмотрении заявок и прилагаемых к ним документов оснований для отказа в предоставлении гранта такие заявки отклоняются и не подлежат оценке.

На втором этапе конкурсного отбора комиссия осуществляет оценку заявок, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в предоставлении гранта, указанные в [части второй](#P167) настоящего пункта, и прилагаемых к ним документов в соответствии с [критериями](#P739) оценки заявок (далее - критерии) согласно приложению N 5 к настоящему порядку. Оценка критериев, указанных в приложении N 5 к настоящему порядку в таблице в [строках 1](#P756) - [5](#P777) и [7](#P787) - [8](#P791), осуществляется расчетным путем. Оценка критериев, указанных в приложении N 5 к настоящему порядку в таблице в [строках 6](#P782) и [9](#P793) - [11](#P807), осуществляется экспертным путем и рассчитывается как среднее арифметическое значение баллов, присвоенных членами конкурсной комиссии.

Итоговая оценка рассчитывается как сумма баллов по каждому критерию, умноженная на соответствующий коэффициент значимости критерия. Заявки ранжируются в порядке убывания итоговой оценки. Участники конкурсного отбора, получившие в результате подсчета одинаковую итоговую оценку, ранжируются в порядке очередности подачи заявок.

По итогам рассмотрения и оценки заявок комиссия формирует итоговый ранжированный список участников конкурсного отбора (далее - рейтинг).

Комиссия распределяет гранты между участниками конкурсного отбора в порядке очередности, исходя из места в рейтинге в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на предоставление грантов. В первоочередном порядке грант распределяется участникам конкурсного отбора, занявшим более высокие места в рейтинге.

В распределении грантов не участвуют участники конкурсного отбора, получившие итоговую оценку менее 2,3.

27. В случае если Министерством не было представлено в комиссию ни одной заявки или комиссией принято решение об отклонении всех заявок, комиссия принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

28. Решение комиссии о результатах проведения конкурсного отбора оформляется протоколом заседания комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

29. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия комиссией решения, Министерство размещает на едином портале и официальном сайте Министерства следующую информацию:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок;

3) информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

6) наименование (наименования) получателя (получателей) гранта (грантов), с которым (которыми) заключается (заключаются) соглашение (соглашения), и размер предоставляемого (предоставляемых) ему (им) гранта (грантов).

30. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и победителем конкурсного отбора (далее - получатель гранта) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписываемого усиленной квалифицированной электронной подписью лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

Министерство формирует проект соглашения в системе "Электронный бюджет" и направляет его в срок, не превышающий 8 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о результатах конкурсного отбора, получателю гранта для подписания.

Срок, в течение которого получатель гранта должен подписать соглашение, составляет 3 рабочих дня со дня его направления Министерством на подписание.

Изменение соглашения или его расторжение осуществляется путем заключения между Министерством и получателем гранта дополнительного соглашения, подготовленного в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

31. Получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

1) неподписания соглашения в течение 3 рабочих дней со дня направления его Министерством на подписание;

2) невыполнения до окончания срока, указанного в [части второй пункта 30](#P191) настоящего порядка, обязательства пройти обучение (в случае представления такого обязательства в составе заявки).

32. В случае уклонения получателя гранта от заключения соглашения и (или) увеличения доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств и (или) предельных объемов финансирования на предоставление грантов Министерство заключает соглашение (соглашения) с участником конкурсного отбора (участниками конкурсного отбора), занявшим (занявшими) следующее (следующие) место (места) в рейтинге после получателя (получателей) гранта, которому (которым) распределены средства гранта.

33. При наличии нераспределенного остатка средств областного бюджета может быть проведен дополнительный конкурсный отбор в соответствии с настоящим порядком.

34. Грант перечисляется Министерством на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения при наличии доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

35. Результатом предоставления гранта является реализация за счет гранта проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности. Датой достижения результата предоставления гранта является дата окончания срока освоения гранта.

36. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является темп роста доходов получателя гранта в году, следующем за годом получения гранта, значение которого не может быть менее 70%.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, указывается в соглашении и рассчитывается по формуле:

R = At+1 / At x 100%, где:

R - значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

At+1 - объем доходов получателя гранта в году, следующем за годом получения гранта;

At - объем доходов получателя гранта в году получения гранта.

37. Соглашение предусматривает в том числе следующие положения:

1) направления расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности и предусмотренных сметой, указанные в [пунктах 7](#P81) и [8](#P97) настоящего порядка;

2) обязательство получателя гранта обеспечить за счет собственных средств софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности;

3) обязательство получателя гранта в течение 3 лет, начиная с даты получения гранта, осуществлять деятельность в сфере социального предпринимательства (для социальных предприятий);

4) обязательство получателя гранта ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (для социальных предприятий);

5) обязательство получателя гранта ежегодно в течение 3 лет, начиная с даты предоставления гранта, предоставлять в Министерство информацию для мониторинга деятельности получателя гранта (для социальных предприятий);

6) обязательство получателя гранта ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, предоставлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности (для молодых предпринимателей);

7) сроки и формы представления получателем гранта отчета о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых являются собственные средства получателя гранта;

8) условия о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

9) обязательства получателя гранта по достижению результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

38. В случае возникновения необходимости перераспределения суммы гранта и (или) собственных средств между направлениями расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, указанными в [пунктах 7](#P81) и [8](#P97) настоящего порядка и предусмотренными соглашением, такое перераспределение осуществляется на основании дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого по итогам рассмотрения Министерством заявления получателя гранта об осуществлении такого перераспределения (далее - заявление).

Заявление может быть подано не позднее 2 месяцев до окончания срока освоения гранта и рассматривается Министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления.

39. Получателю гранта, а также иным лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, запрещается приобретать за счет средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

40. Получатель гранта, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), выражают согласие на осуществление Министерством в отношении них проверки соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверок органом государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение путем его подписания.

41. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

Нецелевое использование гранта влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

42. Срок освоения гранта составляет не более 9 месяцев со дня перечисления гранта на расчетный счет получателя гранта.

Срок расходования собственных средств, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, не может превышать срок освоения гранта.

43. На основании заявления получателя гранта, направленного в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления гранта, а также отчетов, представленных получателем гранта в соответствии с [подпунктом 2 части первой пункта 45](#P232) настоящего порядка, Министерство в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления гранта, по согласованию с Министерством финансов Свердловской области принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности получателя гранта в остатке гранта, не использованном в году предоставления гранта.

44. В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности получателя гранта в остатке гранта, не использованном в году предоставления гранта, неиспользованный остаток подлежит возврату в областной бюджет до 1 апреля года, следующего за годом предоставления гранта.

При невозврате получателем гранта неиспользованного остатка гранта в срок, указанный в [части первой](#P228) настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату остатка гранта в областной бюджет в судебном порядке.

45. Получатель гранта представляет в Министерство:

1) не позднее десятого рабочего дня второго года, следующего за годом получения гранта, отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, по форме, установленной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

2) не позднее десятого рабочего дня квартала, следующего за отчетным кварталом, и по истечении 15 рабочих дней со дня освоения гранта отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются собственные средства получателя гранта, по форме, установленной соглашением, с приложением подтверждающих документов, в том числе копий первичных учетных документов (платежных поручений, договоров, актов выполненных работ, товарных накладных и иных документов). При приобретении за счет гранта оборудования, используемого для реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, получатель гранта представляет копию технической документации (паспорт, гарантийный талон, иной документ) оборудования (основных средств) (при наличии), в случае если в ней указаны его серийный (заводской) номер и (или) дата производства (изготовления), заверенную подписью руководителя социального предприятия (уполномоченного лица) и печатью социального предприятия (при наличии); фотографии оборудования, где видны общий вид оборудования, серийный (заводской) номер (при наличии), дата производства (изготовления) (при наличии); в случае отсутствия даты производства (изготовления) и (или) серийного (заводского) номера в технической документации на самом оборудовании - информационное письмо с указанием даты производства (изготовления), инвентарного номера оборудования (основных средств).

Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности, а также запрашивать документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления гранта.

46. Министерство в течение 3 лет, следующих за годом предоставления гранта, осуществляет мониторинг деятельности получателя гранта и информирует Министерство экономического развития Российской Федерации в случае прекращения его деятельности с указанием причин.

47. В случае если при отсутствии нарушений цели, условий и порядка предоставления гранта получателем гранта по состоянию на 1 января года, следующего за вторым годом после получения гранта, допущено нарушение обязательства по выполнению показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, получатель гранта обеспечивает возврат гранта в областной бюджет в течение первых 30 рабочих дней года, следующего за годом, в котором показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта, не был достигнут.

Размер гранта, подлежащего возврату в областной бюджет, определяется в зависимости от уровня достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, и рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vгранта x k / 100%) x 0,1, где:

Vвозврата - размер гранта, подлежащего возврату в областной бюджет;

Vгранта - размер гранта, предоставленного получателю гранта;

k - коэффициент возврата гранта, который определяется по формуле:

k = 100% - Ti / Si, где:

Ti - фактическое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

Si - плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

При невозврате гранта в срок, указанный в [части первой](#P235) настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств в областной бюджет в судебном порядке.

48. В отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления.

В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, а также в случае недостижения получателем гранта значений результата предоставления гранта и показателя результативности использования гранта требование о возврате гранта направляется Министерством получателю гранта в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения.

Грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате гранта.

При невозврате гранта в срок, указанный в [части третьей](#P251) настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств в судебном порядке.

49. В отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, проверки осуществляются также органом государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

50. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение N 1

к Порядку предоставления грантов

в форме субсидий социальным предприятиям

на реализацию проектов в сфере

социального предпринимательства

или субъектам малого и

среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами до 25 лет

включительно, на реализацию проектов

в сфере предпринимательской деятельности

Форма

(на бланке организации)

 Министру инвестиций и развития

 Свердловской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (И.О. Фамилия)

 ЗАЯВКА

 на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов

 в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию

 проектов в сфере социального предпринимательства или

 субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным

 физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию

 проектов в сфере предпринимательской деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

(далее - участник конкурсного отбора) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ознакомившись с [Порядком](#P62) предоставления грантов в форме субсидий социальным

предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства

или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими

лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере

предпринимательской деятельности, утвержденным Правительством Свердловской

области (далее - Порядок), подтверждает участие в конкурсном отборе на

предоставление грантов в форме субсидий социальным предприятиям на

реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам

малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25

лет включительно (далее - молодой предприниматель), на реализацию проектов

в сфере предпринимательской деятельности (далее - конкурсный отбор) на

условиях, установленных Порядком.

 Настоящим подтверждаю и гарантирую, что сведения, содержащиеся в заявке

и прилагаемых документах, достоверны, и представленные документы

соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской

Федерации и законодательством Свердловской области, а также даю согласие

Министерству инвестиций и развития Свердловской области и конкурсной

комиссии на обработку и передачу своих персональных данных третьим лицам на

срок участия в конкурсном отборе, публикацию (размещение) в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)

информации о себе, подаваемой заявке и иной информации о себе, связанной с

конкурсным отбором.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) |  |
| Размер запрашиваемого гранта (от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей) |  |
| Размер собственных средств, предусмотренных на софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта (не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта) |  |
| ИНН, ОГРН, дата регистрации участника конкурсного отбора |  |
| Реквизиты расчетного счета участника конкурсного отбора | расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Основной вид деятельности участника конкурсного отбора |  |
| Применяемая система налогообложения |  |
| Юридический адрес участника конкурсного отбора |  |
| Фактический адрес участника конкурсного отбора |  |
| Телефон, адрес электронной почты участника конкурсного отбора |  |
| Адреса официального сайта участника конкурсного отбора и (или) страниц в социальных сетях в сети Интернет |  |
| Информация о публикациях о деятельности участника конкурсного отбора в сети Интернет (ссылки на страницы в сети Интернет) |  |
| Руководитель участника конкурсного отбора |  |
| Контактное лицо участника конкурсного отбора |  |
| Сведения о получении статуса социального предприятия в году, предшествующем году подачи заявки (для социальных предприятий) | указывается один из вариантов: "да" или "нет" |
| Сведения об участии во всероссийских конкурсах предпринимательских проектов, организованных при участии и (или) поддержке федеральных органов исполнительной власти, в году подачи заявки и (или) в течение 2 лет, предшествующих году подачи заявки | указываются наименование конкурса, год участия, реквизиты документа и (или) ссылка на сайт в сети Интернет, подтверждающие участие во всероссийском конкурсе |
| Сведения о прохождении обучения в рамках обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для социальных предприятий, впервые получивших статус социального предприятия в году подачи заявки) или предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей), проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - обучение) | указываются реквизиты документа, подтверждающего прохождение обучения в течение 10 месяцев до дня подачи заявки, или планируемая дата завершения обучения с учетом необходимости его прохождения до заключения соглашения в случае признания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора |
| Фактический объем доходов участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки, рублей |  |
| Фактический объем доходов участника конкурсного отбора во втором году, предшествующем году подачи заявки, рублей |  |
| Планируемый объем доходов участника конкурсного отбора: |  |
| 1) в году подачи заявки, рублей |  |
| 2) в году, следующем за годом подачи заявки, рублей |  |
| 3) во втором году, следующем за годом подачи заявки, рублей |  |
| 4) в третьем году, следующем за годом подачи заявки, рублей |  |
| Уровень среднемесячной начисленной заработной платы работников участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки, рублей | в случае отсутствия наемных работников указывается: "наемные работники отсутствуют" |
| Среднесписочная численность работников участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки |  |

 В случае получения гранта беру на себя обязательства (для социальных

предприятий):

 1) в течение 3 лет, начиная с даты получения гранта, осуществлять

деятельность в сфере социального предпринимательства;

 2) ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом

предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при

соответствии условиям признания субъекта малого и среднего

предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным

законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации";

 3) ежегодно в течение 3 лет, начиная с даты предоставления гранта,

предоставлять информацию для мониторинга деятельности социального

предприятия.

 В случае получения гранта беру на себя обязательства (для молодых

предпринимателей):

 1) в течение 3 лет, начиная с даты получения гранта, осуществлять

предпринимательскую деятельность;

 2) ежегодно в течение 3 лет, начиная с даты предоставления гранта,

предоставлять в Министерство инвестиций и развития Свердловской области

информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности.

 К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование документа | Количество листов |
| 1. |  |  |
| ... |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение N 2

к Порядку предоставления грантов

в форме субсидий социальным предприятиям

на реализацию проектов в сфере

социального предпринимательства

или субъектам малого и

среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами до 25 лет

включительно, на реализацию проектов

в сфере предпринимательской деятельности

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о проекте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Раздел | Информация |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Полное наименование проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) |  |
| 2. | Место реализации (адрес) проекта |  |
| 3. | Цель проекта |  |
| 4. | Срок реализации проекта |  |
| 5. | Общая стоимость проекта в соответствии со [сметой](#P477) расходов на его реализацию по форме согласно приложению к настоящей информации |  |
| 6. | Целевая аудитория проекта |  |
| 7. | Краткая аннотация проекта (изложить основную идею проекта, его актуальность, проблему (потребность потребителя), на решение которой направлен проект, краткую информацию о деятельности в рамках проекта) |  |
| 8. | Продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю (целевой аудитории) в рамках реализации проекта, информация о ее востребованности |  |
| 9. | Расходы на реализацию проекта в соответствии с [пунктами 7](#P81) и [8](#P97) Порядка предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности, утвержденного Правительством Свердловской области |  |

Приложение

к информации о проекте

Форма

СМЕТА

расходов на реализацию проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Направление расходов | Расшифровка расходов | Расходы на реализацию проекта (рублей) |
| всего | в том числе по источникам финансирования |
| грант | собственные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Аренда нежилого помещения |  |  |  |  |
| 2. | Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимых для ремонта помещения |  |  |  |  |
| 3. | Аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) |  |  |  |  |
| 4. | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) |  |  |  |  |
| 5. | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  |  |  |  |
| 6. | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения |  |  |  |  |
| 7. | Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  |  |  |  |
| 8. | Приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей) |  |  |  |  |
| 9. | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов |  |  |  |  |
| 10. | Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) |  |  |  |  |
| 11. | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности в средствах массовой информации и сети Интернет (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети Интернет и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях) |  |  |  |  |
| 12. | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения) |  |  |  |  |
| 13. | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг |  |  |  |  |
| 14. | Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (для социальных предприятий) |  |  |  |  |
| 15. | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей |  |  |  |  |
| 16. | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований |  |  |  |  |
| 17. | Итого |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |
|  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |
|  |  |  |  |
| М.П. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| " |  | " |  | 20 |  | года |  |  |

Приложение N 3

к Порядку предоставления грантов

в форме субсидий социальным предприятиям

на реализацию проектов в сфере

социального предпринимательства

или субъектам малого и

среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами до 25 лет

включительно, на реализацию проектов

в сфере предпринимательской деятельности

Форма

 ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование юридического лица

 или индивидуального предпринимателя)

(далее - социальное предприятие или субъект малого и среднего

предпринимательства, созданный физическим лицом до 25 лет включительно) в

лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

 (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуется обеспечить за счет

собственных средств софинансирование расходов, связанных с реализацией

проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере

предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера

расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального

предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, в

случае признания социального предприятия или субъекта малого и среднего

предпринимательства, созданного физическим лицом до 25 лет включительно,

победителем конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий

социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального

предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов

в сфере предпринимательской деятельности (далее - грант) после заключения с

ним соглашения о предоставлении гранта.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение N 4

к Порядку предоставления грантов

в форме субсидий социальным предприятиям

на реализацию проектов в сфере

социального предпринимательства

или субъектам малого и

среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами до 25 лет

включительно, на реализацию проектов

в сфере предпринимательской деятельности

Форма

 ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование юридического лица

 или индивидуального предпринимателя)

(далее - социальное предприятие или субъект малого и среднего

предпринимательства, созданный физическим лицом до 25 лет включительно) в

лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

 (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуется пройти обучение в рамках

обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления

деятельности в сфере социального предпринимательства (для социального

предприятия), предпринимательской деятельности (для молодого

предпринимателя), проведение которой организовано Центром поддержки

предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным

обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего

предпринимательства", в случае признания социального предприятия или

субъекта малого и среднего предпринимательства, созданного физическим лицом

до 25 лет включительно, победителем конкурсного отбора на предоставление

грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в

сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно,

на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее -

грант) после заключения с ним соглашения о предоставлении гранта.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение N 5

к Порядку предоставления грантов

в форме субсидий социальным предприятиям

на реализацию проектов в сфере

социального предпринимательства

или субъектам малого и

среднего предпринимательства,

созданным физическими лицами до 25 лет

включительно, на реализацию проектов

в сфере предпринимательской деятельности

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ

СОЦИАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ

СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ИЛИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И

СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЗДАННЫМ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО, НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ

В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование критерия | Расчет критерия | Значимость критерия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Оценка деятельности участника конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее - конкурсный отбор) |
| 2. | Фактический темп роста доходов участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка), по отношению ко второму году, предшествующему году подачи заявки | 1) до 70% или в случае отсутствия доходов в году, предшествующем году подачи заявки, и (или) во втором году, предшествующему году подачи заявки, - 1 балл;2) от 70 до 100% - 2 балла;3) от 100 до 120% - 3 балла;4) от 120% - 4 балла | 10% |
| 3. | Среднесписочная численность работников участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки | 1) отсутствие работников - 1 балл;2) 1 - 5 человек - 3 балла;3) от 6 человек - 4 балла | 10% |
| 4. | Уровень среднемесячной начисленной заработной платы работников участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки, по отношению к уровню среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников организаций Свердловской области в году, предшествующем году подачи заявки | 1) до 50% или в случае отсутствия наемных работников - 1 балл;2) от 50 до 100% - 3 балла;3) от 100% - 4 балла | 5% |
| 5. | Участие во всероссийских конкурсах предпринимательских проектов, организованных при участии и (или) поддержке федеральных органов исполнительной власти, в году подачи заявки и (или) в течение 2 лет, предшествующих году подачи заявки | 1) да - 4 балла;2) нет - 0 баллов | 5% |
| 6. | Осуществление участником конкурсного отбора в качестве основного вида экономической деятельности одного из социально значимых и иных приоритетных видов деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных приложением N 15 к государственной программе Свердловской области "Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года", утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 N 1002-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года" | 1) да - 4 балла;2) нет - 0 баллов | 5% |
| 7. | Информационная открытость деятельности участника конкурсного отбора (наличие официального сайта, страниц в социальных сетях, публикаций о деятельности участника конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") | максимальная оценка - 4 балла | 5% |
| 8. | Оценка проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) |
| 9. | Уровень софинансирования проекта за счет собственных средств участника конкурсного отбора | 1) 25% - 1 балл;2) более 25 и до 50% - 2 балла;3) от 50 до 75% - 3 балла:4) от 75% - 4 балла | 15% |
| 10. | Географическая удаленность места реализации проекта от здания Администрации города Екатеринбурга, расположенного по адресу: г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 24А | 1) территория города Екатеринбурга - 1 балл;2) до 50 км - 2 балла;3) от 50 до 150 км - 3 балла;4) от 150 км - 4 балла | 10% |
| 11. | Актуальность и значимость проекта для территории его реализации | максимальная оценка - 4 балла | 10% |
| 12. | Востребованность продукции (товара, работы, услуги), предлагаемой в рамках реализации проекта | максимальная оценка - 4 балла | 10% |
| 13. | Социальный эффект от реализации проекта | максимальная оценка - 4 балла | 15% |